

# 시 말 서

소 속 :

직 위 :

성 명 :

본인은 직원으로서 맡은바 책임과 의무를 다하여 성실히 근무하여야 함에도 불구하고 아래와 같이 회사의 관련 규정을 위반하였기에 이에 시말서를 제출하고 차후 본 건을 계기로 과오의 재발이 없을 것임을 서약합니다.

## 내 용

20    년    월    일  
작 성 자 :                      (서명 또는 인)

