

※ 본 서식은 불특정 다수의 영업비밀 보유자(기업 또는 개인)가 활용함을 상정하여 작성된 표준서식으로서
사용자의 개별적인 사정에 따라 수정 또는 변경하여 활용하여야 함.
※ 본 서식은 어떠한 변형 구조력도 없음

비밀유지서약서(퇴사자)

소 속 :

성 명 :

생년월일 : ____년__월__일

본인은 []년 []월 []일자로 주식회사 ABC(이하 ‘회사’ 라 함)를 퇴사함에 있어서,
회사의 영업비밀 및 영업자산의 보호를 위하여 다음과 같이 서약합니다.

1. 본인은, []년 []월 []일자로 회사에 입사하여 최종적으로 다음과 같은 업무를
수행하였습니다.

[부서명/직책/직급] _____

[업무내용] _____

2. 본인은, 회사에 재직 중 취득한 아래 기재와 같은 영업비밀 및 영업자산을 포함하여 그
밖에 회사의 영업비밀 및 영업자산이 회사의 소유임을 분명히 인식하고 있으며, 퇴사
후에도 이를 비밀로 유지함은 물론 회사의 사전 서면 동의 없이는 경쟁업체나 제 3
자에게 제공하거나 누설하지 않으며, 부정한 목적으로 사용하지 않을 것을 서약합니다.

구분	영업비밀/영업자산의 명칭	영업비밀/영업자산의 설명
1		
2		
3		
4		

3. 본인은, 회사에서 퇴직한 날로부터 []년의 기간 동안 아래 표에서 정하는 지역 내에서

※ 본 서식은 불특정 다수의 영업비밀 보유자(기업 또는 개인)가 활용함을 상정하여 작성된 표준서식으로서
사용자의 개별적인 사정에 따라 수정 또는 변경하여 활용하여야 함.
※ 본 서식은 어떠한 변전 구속력도 없음

아래 표에 기재한 업무와 관련하여, 위 제 2 항의 영업비밀 및 영업자산을 포함하여 그
밖에 회사의 영업비밀 및 영업자산이 누설되거나 이용될 가능성이 있는 기업 또는
단체에 취업하거나, 그와 같은 기업 또는 단체를 창업 또는 설립하여 회사와 경쟁하지
않을 것을 서약합니다. 만약 본인이 취업 혹은 창업하고자 하는 기업 또는 단체가 본
서약서에 따른 경업금지의 대상이 되거나 대상인지 여부가 불분명할 경우, 사전에
회사에 통보하여 회사의 확인 및 동의를 받을 것을 서약합니다.

[경업금지 지역] _____

[경업금지 업무] _____

4. 본인은, 퇴사 시 회사로부터 금 []원을 오로지 위 비밀유지 및 경업금지 약정의
대가로 별도 지급 받았으며, 또한 퇴사 후 []년이 되는 시점 및 []년이 되는 시점에
본 서약서에 따른 의무 준수 사실을 회사에 통지하여, 사실로 확인될 경우 각 금 []
]원을 지급받기로 약정하였습니다.
5. 본인은, 제 2 항 및 제 3 항에서 정하는 의무를 위반할 경우 그로 인한 손해배상으로서 금
[]원을 회사에게 지급하고, 이와 별도로 상기 제 4 항에 의하여 지급받은 금 원 및
이에 대한 지급일로부터 이를 반환하는 날까지의 법정이자를 추가하여 회사에게 반환할
것을 약속합니다.
6. 본인은, 퇴사 시 제 2 항의 영업비밀 및 영업자산을 포함하여 그 밖에 회사의 영업비밀 및
영업자산과 관련된 자료를 첨부 영업비밀 자료 반납 확인서와 같이 반납하였고, 반납할
수 없는 것은 폐기하였으며, 이에 관한 어떠한 형태의 사본도 개인적으로 보유하지
않음을 서약합니다.
7. 본인은, 회사가 본인의 퇴사 후 본인이 재직 중에 사용한 컴퓨터 등 정보처리장치나
전자우편 또는 인터넷 등 정보통신망의 사용내역, 기타 필요한 정보를 조사할 수 있으며,
불법행위 또는 영업비밀 등의 누설이나 침해의 우려가 있을 때에는 관련 내용을 열람할
수 있음을 (이해하고, 이에 동의합니다.)

※ 본 서식은 불특정 다수의 영업비밀 보유자(기업 또는 개인)가 활용함을 상정하여 작성된 표준서식으로서
사용자의 개별적인 사정에 따라 수정 또는 변경하여 활용하여야 함.

※ 본 서식은 어떠한 버전 구속력도 없음

첨부 : 영업비밀 자료 반납 확인서 1 부

(위 내용을 확인하고 이해하였으며, 이에 서명함)

20__ . __ . __.

서약자: (서명)

주식회사 ABC 귀하